

ОДОБРЯВАМ:

ВИОЛЕТА БОЖИЛОВА

Директор на Детска градина 27

„Славейче” гр.Добрич



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина 27 "Славейче", гр. Добрич по обособени позиции”

гр. Добрич, 2020 г.

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. КРАТКО ОПИСАНИЕ.

1. **Възложител** на настоящата обществена поръчка е Директорът на Детска градина 27 „Славейче” – Виолета Христова Божилова, с адрес: гр. Добрич, ул. ”Войнишка” № 25, интернет адрес: <http://dg27-slaveiche.com/>, тел.: 058 602481, 0884311415 .

2. **Обект** на обществената поръчка е доставка на стоки, осъществявани чрез покупка – чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

Обектът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник – CPV е както следва:

CPV код	Описание
15800000-6	Различни хранителни продукти
15811100, 15612120, 15851000, 15613313, 15626000, 15625000, 03211300	Зърнени храни и храни на зърнена основа
15100000	Месо и месни продукти
15500000	Мляко и млечни продукти
15220000	Риба и рибни продукти
03142500	Яйца
03221210, 03212211, 03211300	Варива
15400000	Масла и мазнини
15840000, 15831200, 15831600	Захар, захарни и шоколадови изделия, мед
15332000, 15332200, 15332410, 15332400, 15332100, 03222200	Плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на плодови сокове, конфитюри, мармалади и компоти
15331400, 15331100, 15331000	Зеленчуци – сурови, консервирани и замразени
15872200	Подправки - пресни и изсушени
03212100, 03221112	Картофи и кореноплодни

3. **Предмет** на обществената поръчка : „Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина 27 "Славейче", гр. Добрич по обособени позиции”

Предметът на обществената поръчка е разделен на 12 /дванадесет/ обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 (ОП1) "Зърнени храни и храни на зърнена основа"

Обособена позиция №2 (ОП2) "Мляко и млечни продукти"

Обособена позиция №3 (ОП3) "Месо и месни продукти"

Обособена позиция №4 (ОП4) "Риба и рибни продукти"

Обособена позиция №5 (ОП5) "Яйца"

Обособена позиция №6 (ОП6) "Варива"

Обособена позиция №7 (ОП7) "Масла и мазнини"

Обособена позиция №8 (ОП8) "Захар, захарни и шоколадови изделия, мед"

Обособена позиция №9 (ОП9) "Плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на плодови сокове, конфитюри, мармалади и компоти"

Обособена позиция №10 (ОП10) "Зеленчуци – сурови, консервирани и замразени"

Обособена позиция №11 (ОП11) "Подправки - пресни и изсушени, и други храни"

Обособена позиция №12 (ОП12) "Картофи и кореноплодни"

Всеки участник в обществената поръчка може да подава оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

4. Кратко описание на обществената поръчка – периодични доставки на **хранителни продукти**, съгласно приложена Техническа спецификация (Приложение №1), която е неразделна част от настоящата документация за обществена поръчка.

5. Мотиви за избора на ред за възлагане.

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за обекта на настоящата обществена поръчка, се включва в прага до 70 000 лв. без ДДС, съгласно чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП и въз основа на разпоредбата на чл.21, ал.8, т.1 от ЗОП.

Предвид изложеното, с цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, да се защити обществения интерес, чрез осъществяване на контрол върху разходването на средства от бюджета на детското заведение като второстепенен разпоредител с бюджетни общински средства и едновременно с това да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при участие на неограничен кръг от заинтересовани лица, както и при съблюдаване нормата на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, е определен реда за възлагане на обществената поръчка – чрез **обява за събиране на оферти** по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП.

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. Настоящата обществена поръчка се финансира със средства от бюджета на ДГ 27 „Славейче”, гр.Добрич.

Прогнозната стойност на поръчката за всички обособени позиции е определена съгласно разпоредбата на чл. 21, ал.8, т.1 от ЗОП, представляваща действителната обща стойност на поръчките от същия вид, възложени през предходните 12 месеца, коригирана с евентуалните промени в количествата или стойности, които биха могли да настъпят за период от 12 месеца след възлагането на поръчката.

Общата прогнозна стойност на поръчката е **до 69 964.96 (шестдесет и девет хиляди деветстотин шестдесет и четири лева и деветдесет и шест ст.) лв. без ДДС или 83 957,95 с ДДС.**

Същата е максимална и не трябва да се надвишава.

Прогнозната стойност на обособените позиции е, както следва:

Обособена позиция №1 (ОП1) "Зърнени храни и храни на зърнена основа" – 6 903,55 лв. без ДДС;

Обособена позиция №2 (ОП2) "Мляко и млечни продукти" - 22 620,42 лв. без ДДС.

Обособена позиция №3 (ОП3) "Месо и месни продукти" – 9 777,58 лв. без ДДС;

Обособена позиция №4 (ОП4) "Риба и рибни продукти" – 2 740,08 лв. без ДДС;

Обособена позиция №5 (ОП5) "Яйца" – 2 216,67 лв. без ДДС;

Обособена позиция №6 (ОП6) "Варива" – 791,36 лв. без ДДС;

Обособена позиция №7 (ОП7) "Масла и мазнини" – 6 133,33 лв. без ДДС;

Обособена позиция №8 (ОП8) "Захар, захарни и шоколадови изделия, мед" – 1 140,75 лв. без ДДС;

Обособена позиция №9 (ОП9) "Плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на плодови сокове, конфитюри, мармалади и компоти" – 11 132,52 лв. без ДДС;

Обособена позиция №10 (ОП10) "Зеленчуци – сурови, консервирани и замразени" – 4 454,88 лв. без ДДС;

Обособена позиция №11 (ОП11) "Подправки - пресни и изсушени, и други храни" – 283,45 лв. без ДДС;

Обособена позиция №12 (ОП12) "Картофи и кореноплодни" – 1 770, 37 лв. без ДДС.

Посочените прогнозни стойности на обособените позиции са максимално разполагаемия финансов ресурс на Възложителя и не трябва да се надвишават.

Договорите за изпълнение на обществената поръчка по всяка обособена позиция се сключват на прогнозната стойност на поръчката по съответната позиция, посочена по-горе.

2. Срок за изпълнение на поръчката:

Договор за доставка се сключва за всяка обособена позиция отделно за период от **12 (дванадесет) месеца**, считано от влизането му в сила или до достигане на максималната стойност на договора в зависимост кое от обстоятелствата настъпи първо. Договорът влиза в сила след подписването му от страните. Максималната стойност на договора е обявената от Възложителя прогнозна стойност за съответната обособена позиция. Срокът за изпълнение на отделните заявки е посочен в Техническата спецификация и в проекта на договор и е задължителен.

3. Място и начин за изпълнение на поръчката

Детска градина 27 „Славейче“, находяща се на адрес: гр.Добрич, ул."Войнишка" № 25.

Начин на изпълнение на обществената поръчка – чрез периодични доставки в съответствие с предварително подадени заявки на адреса на детската градина.

4. Цени и начин на плащане

Цените на хранителните продукти се формират на база информационния бюлетин на САПИ ЕООД за област Добрич, който Изпълнителят се задължава да представя на Възложителя, както следва:

№ и наименование на обособена позиция	Формиране на цените
ОП1 „Зърнени храни и храни на зърнена основа”	На тримесечие
ОП2 „Мляко и млечни продукти”	На тримесечие
ОП3 „Месо и месни продукти”	На тримесечие
ОП4 „Риба и рибни продукти”	На тримесечие
ОП5 „Яйца”	На тримесечие
ОП6 „Варива”	На шестмесечие
ОП7 „Масла и мазнини”	На тримесечие
ОП8 "Захар, захарни и шоколадови изделия, мед"	На тримесечие
ОП9 "Плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на плодови сокове, конфитюри, мармалади и компоти“	Всеки месец
ОП10 "Зеленчуци – сурови, консервирани и замразени"	Всеки месец
ОП11 "Подправки - пресни и изсушени, и други храни"	На тримесечие
ОП12 „Картофи и кореноплодни”	Всеки месец

В образец „Ценово предложение”, участникът следва да оферира за доставката на всеки хранителен продукт - % (процент) отстъпка от осреднената цена на едро, без ДДС на САПИ ЕООД за област Добрич.

Възложителят не изисква при подаване на офертата участникът да представи бюлетин на САПИ ЕООД. Изпълнителят е длъжен да представи същия при сключване на договор за съответната обособена позиция за месеца, предхождащ сключването му.

Размерът на предложеният % отстъпка от осреднените цени на САПИ ЕООД не се променя за срока на действие на договора по съответната обособена позиция.

Единичната цена на хранителния продукт за всяка обособена позиция по време на изпълнение на договора се изчислява като произведение от определената с бюлетина на САПИ ЕООД за област Добрич средномесечна цена на едро без ДДС на съответния хранителен продукт, коригиран с процента на отстъпка, предложен от участника в офертата му. Промяната в цените на продуктите се извършва автоматично, без подписване на допълнително споразумение между страните. Разноските по поръчването, изработването и доставката на Бюлетина на САПИ са изцяло за сметка на Изпълнителя. При ежесмесечна, респ. тримесечна или шестмесечна актуализация на единичните цени пряко бюлетина на САПИ ЕООД, актуалният бюлетин, оригинал или заверено копие от получен с изходящ номер и печат, задължително се представя на Възложителя и става неразделна част от документите по изпълнението на договора. Промяна на единични цени без представен бюлетин на САПИ ЕООД за средномесечни цени на едро без ДДС за област

Добрич за съответния хранителен продукт и за съответния период, няма да бъде извършвана.

5. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите трябва да е до **30.04.2020 г.**, през което време участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (Приложение № 1 към настоящата документация)

Общи изисквания към доставката на хранителните продукти

- Доставка на хранителните продукти се извършва в работни дни, без събота и неделя.
- Количествата, посочени от Възложителя, са ориентировъчни/прогнозни за срок от 12 месеца. Възложителят има право да ги променя (увеличава или намалява), съобразно потребностите си.
- Обществената поръчка се изпълнява под формата на периодични доставки на конкретни видове и количества хранителни продукти до посочения в документацията за участие адрес на Възложителя, въз основа на писмени заявки, изготвени от представител на Възложителя. **Доставките на хранителните продукти се извършват в срок от два работни дни от деня, следващ деня на получаване на заявките. Доставката на хляб се извършва всеки ден, въз основа на писмена заявка, изготвена от представител на Възложителя в деня, предхождащ доставката на хляб. Приемането на доставените продукти се осъществява от домакина на детската градина.**

При получаването на всяка доставка, домакинът проверява съответствието на продуктите с дадената заявка – броя, вида, количеството, целостта на опаковката и задължително получава придружаващите документи за произход, качество и съответствие. Всяка доставка се приема за изпълнена след двустранно подписване на документ, удостоверяващ предаването и получаването на продуктите/стокова разписка или друг съотносим документ/, съдържащ видовете, количеството, партидните номера на доставените продукти и датата на доставка.

Доставяните хранителни продукти да бъдат с изискуемия грамаж, разфасовка и опаковка, посочени в списъка на продуктите по отделните позиции, неразделна част от документацията.

Рекламации :

(1) Възложителят има право на рекламации пред избора за Изпълнител за:

- несъответствие на доставените продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявения/договорен вид;
- несъответствието на доставените продукти с Техническото предложение на Изпълнителя и с Техническата спецификация на Възложителя;

- несъответствие на партидните номера с указания в етикета на доставените продукти;
- несъответствие на срока на годност на продуктите;
- несъответствие на доставените продукти с изискванията за безопасност;
- нарушена цялост на опаковката на доставяните продукти;
- несъответствие с изискванията на приложимите нормативни актове.

(2) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно алинея (1) по-горе на доставката с Техническото предложение (Приложение № 1 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 2 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се отбелязват в констативен протокол. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на Продукта, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

- При доставката на хранителните продукти, Изпълнителят следва да представи образец на документ, удостоверяващ произхода на храната, издаден от обекта на произход, регистриран по реда на чл. 12 от Закона за храните, с който ще се придружават храните при транспортирането им и ще се предават на Възложителя и/или упълномощени от него лица. Документът за произход трябва да съдържа минимум следната информация: пореден номер (№); дата и място на издаване; наименование и адрес на управление на фирмата, издала документа; получател – име и адрес; вид и наименование на храната; партиден номер на храната; срок на трайност /или срок на минимална трайност; условия за съхранение; количество; производител; наименование, адрес, регистрационен номер (за храните от неживотински произход); страна на произход; доставчик – наименование, адрес, № на транспортно средство; предал: подпис и печат /управител или упълномощен представител на фирмата, издала документа.

- Доставените хранителни продукти следва да отговарят на всички действащи нормативни изисквания, регламентиращи производството и търговията с хранителни продукти, както и на БДС или еквивалентни национални/европейски стандарти, изисквания за безопасност и качество, съгласно европейското и национално законодателства и изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация от документацията за участие.

- При включване в заявка на продукт, който не се съдържа в техническата спецификация на Възложителя, цената на този продукт се ценообразува като от осреднената цена на бюлетин на САПИ ЕООД се извади % отстъпка относим за групата храни, към която заявеният продукт принадлежи.

- Заявката задължително трябва да съдържа: наименование и адрес на Възложителя; вида хранителни продукти; количество; мерна единица; име и фамилия на лицето, изготвило заявката;

Предложената от участниците цена трябва да включва всички разходи за изпълнение на доставките, предмет на възлагане, в това число, но не само: режимни разходи, транспорт, персонал, разходи за разрешителни, удостоверения и/или лицензи, изисквани за изпълнение на такъв вид дейност (когато е приложимо), други разходи, които участват при формирането на цената на доставката, в това число всички нормативно определени разходи, съгласно данъчното, трудовото и социално-осигурителното законодателство, както и печалба.

Плащането на дължимите суми се извършва ежемесечно по посочена от Изпълнителя банкова сметка в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на стокова/и разписка/и и/или друг съотносим документ, придружен от оригинал на фактура, както и след получено

разрешение за извършването му в съответствие с изискванията на Решение на МС №592/21.08.2018 г. за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори (ако е приложимо).

В 3-дневен срок от получаване на издадената от Изпълнителя фактура упълномощеното лице на Възложителя извършва проверка за съответствие с направените заявки през периода на отчитане и стоковите разписки.

Разплащания от Възложителя към подизпълнителя се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя искането за плащане на подизпълнителя в 15-дневен срок от получаването му, като същото следва да бъде съпроводено със становище на Изпълнителя, от което да е видно дали Изпълнителят оспорва плащанията изцяло или част от тях като недължими. Когато искането на подизпълнителя за плащане е оспорено от Изпълнителя, Възложителят има право да откаже плащане до момента на отстраняване на причината за отказа.

При липса на оспорване, респективно след отстраняване на причината за отказа, Възложителя извършва плащане към подизпълнителя в български лева по банков път по посочена от подизпълнителя банкова сметка, в срок до 30 (тридесет) дни. Плащането/ията се извършват след представяне на следните документи: протокол за извършената работа, придружен от оригинал на фактура, издаден за стойността на дължимото плащане, докладна записка за извършената от подизпълнителя работа, съдържаща евентуални констатирани нарушения/несъответствия и предложения за начисляване на неустойка. Възложителят извършва плащане към подизпълнителя след приспадане на начислените неустойки.

V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

V.1. Общи изисквания

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Всеки участник в обществената поръчка може да подава оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта. Офертата се изготвя на български език.

Не се разрешава представяне на варианти в офертите.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение и/или договор, и/или друг документ, от който да е видно правното основание за създаването на обединението/, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението - участникът представя копие на документа. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в споразумението, или в друг документ, подписан от членовете на обединението. Когато участникът, определен за изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или

юридически лица, Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по Булстат на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Свързани лица по смисъла на &2, т.45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в поръчката.

V.2. Изисквания към личното състояние на участниците

За да бъде допуснат до участие в поръчката, участникът трябва да отговаря на предварително обявените условия на възложителя, както и да представи всички изискуеми документи, изготвени съгласно условията на ЗОП и на настоящата документация.

1. Обстоятелства по чл.54, ал.1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се **отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП, а именно:**

- е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
- е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. Съгласно чл.54, ал.5 от ЗОП основанието не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.
- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
- е установено, че :

а/ е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б/ не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228,

ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с изброените в т.1 изисквания като попълват Част Втора *«Основания за отстраняване»*, поле *«Основания за отстраняване по чл.54, ал.1 от ЗОП»* в образец № 1 – Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП.

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Стопанските субекти, които са отстранени от процедура за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП се включват в списък, който има информативен характер.

В случай на отстраняване по чл. 54 от ЗОП Възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица изискванията на **чл.54, ал.1 от ЗОП**, се прилагат за всеки член на обединението. Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1 от ЗОП основания за отстраняване.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

МЕРКИ ЗА НАДЕЖДНОСТ

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за доказване на надеждност и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2. Други основания за отстраняване:

Освен на основанията по чл.54 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие участник, който:

2.1. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в документацията на обществената поръчка;

2.2. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;

2.3. не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3-5 от ЗОП;

2.4. участници, които са свързани лица (по смисъла на & 2, т.45 от ДР на ЗОП);

2.5. участник, подал оферта за участие, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

2.6. лице, което е нарушило забрана по чл.101, ал.9 или 10 от ЗОП.

V.3. Специфични основания за изключване (национални основания за отстраняване)

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в *Декларация по образец* на възложителя (*Образец № 1*) в Част втора, поле „*Специфични национални основания за отстраняване*“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Съгласно ЗОП национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелства за отстраняване от поръчката или от узнаване на обстоятелството, че участникът е свързано лице с друг участник в същата поръчка.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 от същия закон не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търговия на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се

търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения и за обявяване на разпространителите и доставчиците на медийни услуги;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъп до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Участие на подизпълнители

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочен/и в офертата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на посочените условия, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

Участие на трети лица

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходното изречение, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл.65, ал. 2 - 4 от ЗОП.

Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица. В случай, че участникът

VI. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.

Възложителят определя по отношение на участниците следните критерии за подбор, с които се определят минималните изисквания за допустимост:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност – за всички обособени позиции:

1.1. Участникът следва да разполага с регистриран обект по чл.12 от Закона за храните за съответната/ите група/и храни съгласно обособената/ите позиция/и, за която/ито участва, а чуждестранните лица следва да имат аналогична регистрация съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, както следва:

За Обособена позиция №1: за група "Зърнени храни и храни на зърнена основа"

За Обособена позиция №2: за група "Мляко и млечни продукти"

За Обособена позиция №3: за група "Месо и месни продукти"

За Обособена позиция №4: за група "Риба, рибни продукти и други морски храни"

За Обособена позиция №5: за група "Яйца и яйчни продукти"

За Обособена позиция №6: за група "Варива"

За Обособена позиция №7 : за група "Масла и мазнини"

За Обособена позиция №8 : за група "Захар, захарни и шоколадови изделия, мед"

За Обособена позиция №9 : за група "Плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на плодови сокове, конфитюри, мармалади и компоти"

За Обособена позиция №10 : за група "Зеленчуци – сурови, консервирани и замразени"

За Обособена позиция №11 : за група „Подправки – пресни и изсушени” и/или „Кафе, чай, какао”;

За Обособена позиция №12 : за група „Картофи и кореноплодни”

При участие на подизпълнител/и, същият/те следва да отговаря/т на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Участникът попълва информацията в Част трета „Критерии за подбор”, раздел А: „Годност”, поле „Критерии” от Декларация по образец (Образец № 1) на Възложителя, като посочва номер/дата на документа, удостоверяващ вписването в регистъра, по реда на чл. 12 от Закона за храните, адрес на обекта, и групата/ите храни, за която/които е регистриран обекта и за която/които подава оферта.

При сключването на договор, удостоверение за регистрация на обект по чл.12 от ЗХ следва да се представи от участника, избран за Изпълнител, от всеки член на обединение/консорциум или подизпълнител, в случай че конкретните лица ще извършват дейности по доставка на хранителните продукти, съобразно разпределението на участие на лицата, предвидено в документа за създаване на обединение/консорциум или предвижданото участие на подизпълнител.

При участие за повече от една обособена позиция, изискването се прилага кумулативно по отношение на групите хранителни продукти.Обектът може да бъде един, но с регистрация за търговия с различните групи хранителни продукти, включени в обособената/ите позиция/и, за която/ито се подава оферта.

В случай, че на основание чл.67, ал.5 от ЗОП Възложителят изиска от участниците по време на процедурата да представят документите, чрез които се доказва информацията, посочена в **Декларацията (Образец № 1)**, участниците представят доказателство относно наличието на Удостоверение за регистрация на обект по чл.12 от Закона за храните.

В случай, че избраният за изпълнител е чуждестранно лице, той трябва да представи документ за регистрация на обект по чл.12 от Закона за храните или еквивалентен документ.

2. Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

3. Технически и професионални възможности на Участника:

3.1. Участникът следва да е изпълнил минимум една доставка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, чийто предмет и обем са идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, за която участва.

***Забележка:** За доставка „идентична или сходна“ с предмета и обема на поръчката по съответната обособена позиция се счита **доставка на храни от съответната група храни**, съгласно §1 т.12 от Допълнителните разпоредби на Закона за храните, като **Възложителят не поставя изискване да са в същия обем** като обема по позиции на настоящата поръчка, както следва:

Обособена позиция	Сходен предмет – Група храни, съгласно §1 т. 12 от ДР на Закона за храните
Обособена позиция № 1	Буква „е“
Обособена позиция № 2	Буква „а“
Обособена позиция № 3	Буква „б“
Обособена позиция № 4	Буква „в“
Обособена позиция № 5	Буква „г“
Обособена позиция № 6	Буква „з“
Обособена позиция № 7	Буква „д“
Обособена позиция № 8	Буква „м“
Обособена позиция № 9	Буква „к“
Обособена позиция № 10	Буква „и“
Обособена позиция № 11	Буква „н“ и/или буква „р“
Обособена позиция № 12	Буква „ж“

****Забележка:** Ако участникът участва за повече от една обособена позиция, същият следва да покрие минималното заложено от възложителя изискване за дейности, сходни с предмета на всяка обособена позиция, за която участва.

Участникът следва да декларира горепосочените изисквания в *Декларация по образец* на Възложителя (*Образец № 1*) – Част трета, раздел В: Технически и професионални способности, поле 1б).

В случай, че на основание чл.67, ал.5 от ЗОП Възложителят изиска от участниците по време на процедурата да представят документите, чрез които се доказва информацията, посочена в *Декларацията по образец*, участниците представят Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, съобразно декларираното в офертата, с посочване на стойности, дати и получатели, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

При сключването на договора, за доказване на съответствието си с критерия за подбор, участникът определен за изпълнител, както и всеки член на обединение/ консорциум или подизпълнител/трети лица, в случай че конкретните лица ще извършват дейности по доставка на хранителните продукти, съобразно разпределението на участие на лицата, предвидено в документа за създаване на обединение/консорциум или предвижданото участие на подизпълнител/трети лица, представят на Възложителя *Списък на доставките*, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, съобразно декларираното в

офертата, с посочване на стойности, дати и получатели, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

3.2. Участникът следва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката.

Минимално изискване:

Участникът следва да разполага с минимум 1 (един) брой хладилно транспортно средство, регистрирано в ОДБХ за превоз на хранителни продукти от група мляко и млечни продукти и/или от група месо и месни продукти, и/или от група риба и рибни продукти и/или от група яйца и яйчни продукти, в зависимост от обособената/ите позиция/и, за която/ които участникът участва.

Изискването по т.2. се отнася само за ОП2 – „Мляко и млечни продукти“, ОП3 – „Месо и месни продукти“, ОП4 – „Риба и рибни продукти“ и ОП5 – „Яйца“.

За ОП1, ОП6, ОП7, ОП8, ОП9, ОП10, ОП11 и ОП12, участникът следва да разполага с минимум 1 (един) брой транспортно средство за превоз на хранителни продукти, регистрирано в ОДБХ за превоз на хранителни продукти от съответната група храни, в зависимост от обособената/ите позиция/и, за която/ които участникът участва.

Забележка: Ако участникът участва за повече от една от позиции : ОП2, ОП3, ОП4 или ОП5, изискването за минимум един брой хладилно транспортно средство, регистрирано в ОДБХ се прилага общо за всички позиции, т.е ако участникът подава оферта за две, за три от позициите или и за четирите, е достатъчно да разполага с минимум един брой хладилно транспортно средство, регистрирано в ОДБХ, с оглед покриване на заложените критерии за подбор в т.2.

Ако участникът участва за повече от една от позиции: ОП1, ОП6, ОП7, ОП8, ОП9, ОП10, ОП11 или ОП12 : изискването за минимум един брой транспортно средство, регистрирано в ОДБХ се прилага общо за всички позиции, т.е ако участникът подава оферта за две, за няколко или и за осемте позиции, е достатъчно да разполага с минимум един брой транспортно средство, регистрирано в ОДБХ, с оглед покриване на заложените критерии за подбор в т.2.

Участникът следва да декларира в *Декларация по образец* на Възложителя (*Образец № 1*) тези изисквания, като посочва и номер на документа, удостоверяващ вписването в ОДБХ на изискуемото хладилно или друго транспортно средство и групата/ите храни, за които е регистрирано същото. Информацията се декларира в Част трета, раздел В: Технически и професионални способности, т.8 от *Декларацията*.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в *Декларацията по образец*, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. При сключване на договор за изпълнение, съответствието с изискването по т.3.2. се доказва с представянето на Декларация за техническо оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участниците ползват подизпълнители, в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за постите от третите лица задължения.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА

За участие в обществената поръчка участниците подават оферта. Офертата трябва да бъде изготвена в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и настоящата документация.

Опаковката с офертата трябва да съдържа следните документи:

1. **Опис** на представените в офертата документи, подписан от участника (по образец на участника);
2. **Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП** за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор – по образец на Възложителя;
3. Копие на документ /споразумение, договор/ за създаване на обединение при участник-обединение и/или друг документ, от който да е видно правното основание за създаването на обединението, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението - участникът представя копие на документа. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в споразумението, или в друг документ, подписан от членовете на обединението;
4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо** - мерките за надеждност се описват в свободен текст от участника и се прилагат доказателства в подкрепа на същите;
5. **Техническо предложение /по образец и в оригинал/ - представя се за всяка обособена позиция, за която се подава оферта.**
6. **Ценово предложение /по образец и в оригинал/ - представя се за всяка обособена позиция, за която се подава оферта.**

Ценовите предложения НЕ се поставят в запечатан плик.

VIII. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Възложителя. Не се допуска представянето на варианти в офертата. Офертата задължително трябва да включва всички изискуеми документи за участие в поръчката. С подаването на оферти се

счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника.

4. Представените образци в документацията за обществена поръчка и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци Възложителят има право да отстрани участника поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

5. Офертата следва да бъде представена на адрес: **гр. Добрич 9300, ул. "Войнишка" № 25**, преди датата и часа, посочени в обявата като краен срок за подаване на офертите.

6. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

7. Оферта, получена от Възложителя след посочения срок, се връща неотворена на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

8. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Не се приема оферта, която е представена в прозрачна, незапечатана или с нарушена цялост опаковка. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

9. Върху опаковката участникът записва "Оферта", посочват се наименованието на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на обособената позиция, за която се подава офертата.

Наименование на участника

/включително участниците в обединението,

когато е приложимо/

Адрес за кореспонденция,

Телефон,

Факс,

Електронен адрес

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина 27 „Славейче“, гр.Добрич по обособени позиции”,

за обособена позиция №.....,

Получател:

Детска градина 27 «Славейче»

Гр. Добрич, ул. "Войнишка" 25

10. Офертата се подава на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, офертата се представя на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

11. При представяне на копия на изискуеми документи, същите следва да бъдат заверени с текста: “Вярно с оригинала”, подписани от лицето, извършило заверката и подпечатани с печата на участника.

12. Срокът на валидност на офертите е до 30.04 2020 г. вкл.

13. Възложителят осигурява пълен достъп до обявата и до настоящата документация за участие на своя профил на купувача на адреса, посочен в Обявата за обществена поръчка.

14. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

15. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП, се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.

1. Възложителят назначава със заповед комисия, която отговаря за разглеждане, оценка и класиране на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове. Действията на комисията се протоколират.

2. Офертите ще бъдат отворени от комисията **в посочения в обявата срок**, на адреса на Възложителя – **гр. Добрич, ул."Войнишка" № 25. В случай на удължаване на срока за подаване на оферти при условията на чл.188, ал.2 от ЗОП – в Профила на купувача ще бъде публикувана Информация за удължаване на срока за публикувана обява.** Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците във възлагането или техни упълномощени представители.

3. След получаване на офертите и списъка с участниците, членовете на комисията за провеждане на процедурата подават декларации за обстоятелства по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения на участниците. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

4. Разглеждането, оценяването и класирането на офертите се извършва съобразно определения от възложителя критерий за оценка на офертите.

5. Критерий за възлагане.

Възложителят ще възложи настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта **при критерий за възлагане на поръчката «най-ниска цена».**

5.1.Формула за определяне на най-ниската цена

Най-ниската цена за доставка на хранителни продукти за 12 (дванадесет) месеца – С, се определя на база най-високия средноаритметичен % отстъпка от осреднените цени на САПИ ЕООД, по следната формула:

$$C = \frac{C_n}{C_{\max}} \times 100, \text{ където}$$

C – Най-ниска цена за доставка на хранителни продукти за 12 (дванадесет) месеца.

C_n – Средноаритметичният % отстъпка от цената на САПИ ЕООД на n-тия Участник за доставка на хранителни продукти за 12 (дванадесет) месеца.

C_{max} – Най-високия средноаритметичен % отстъпка от цената на САПИ ЕООД, предложен от Участник за доставка на хранителни продукти за 12 (дванадесет) месеца.

Максималният брой точки е 100 т.

5.2.Класиране на офертите

Извършва се по низходящ ред на получените точки, като на първо място се класира офертата, получила най-голям брой точки, респективно офертата с най-висок средноаритметичен % отстъпка за доставка на хранителни продукти за 12 (дванадесет) месеца.

5.3.Процедура при равен брой точки

В случай, че две или повече оферти са получили еднакъв брой точки, комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти.

Забележка:

При изчисляване на най-ниската цена за доставка на хранителни продукти за 12 (дванадесет) месеца, комисията изчислява стойностите с точност до втория знак след десетичната запетая.

Х. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

1. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класиране на офертите като им изпраща утвърдения от него протокол от работата на комисията.
2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, класиран на първо място по съответната обособена позиция и определен за изпълнител по нея.
3. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.
4. Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

Възложителят няма право да изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна

регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

5. Плащанията по настоящата поръчка ще се извършват по следния начин:

Плащането на дължимите суми се извършва ежемесечно по посочена от Изпълнителя банкова сметка в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на стокова/и разписка/и и/или друг съотносителен документ, придружен от оригинал на фактура.

За всички неуредени въпроси в настоящите указания относно подготовката на офертите и провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.